



ประกาศสภาผู้แทนนิสิต องค์การนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา
เรื่อง การบันทึกชั่วโมงกิจกรรม กิจกรรมนอกหลักสูตร พุทธศักราช 2551

ตามที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและดูแลการบันทึกชั่วโมงกิจกรรม กิจกรรมนอกหลักสูตร องค์การนิสิต ครั้งที่ 1/2551 ได้มีการพิจารณาและกำหนดกรอบในการดำเนินการบันทึกชั่วโมงกิจกรรม ประจำปี 2551 ดังต่อไปนี้

1. การระบุประเภทการจัดกิจกรรม ให้เป็นไปตามที่องค์การนิสิต ได้ยื่นแก่ฝ่ายกิจการนิสิต ในการสัมมนาผู้นำนิสิต หากเป็นกิจกรรมนอกเหนือจากที่ประกาศ ให้เป็นไปตามการพิจารณาเห็นสมควรของคณะกรรมการฯ และฝ่ายกิจการนิสิต
2. การแบ่งประเภทและด้านของการบันทึกชั่วโมงกิจกรรมและการให้ชั่วโมงกิจกรรมในด้านต่างๆ ให้เป็นไปดังต่อไปนี้
 - 2.1 การจัดกิจกรรมจะมีการแบ่งการจัดกิจกรรมเป็น 2 แบบดังนี้
 - 2.1.1 กิจกรรมกำหนดให้เข้าร่วม หมายถึง กิจกรรมที่ประกาศให้เป็นกิจกรรมที่นิสิตต้องเลือกเข้าร่วมให้ครบชั่วโมงกิจกรรม ตามที่กำหนด
 - 2.1.2 กิจกรรมเลือกเข้าร่วม หมายถึง กิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้น เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และทักษะของนิสิต ที่ทางองค์การนิสิตจัดขึ้น
 - 2.2 การแบ่งด้านของการบันทึกชั่วโมงกิจกรรมแบบเลือกเข้าร่วม มีทั้งสิ้น 4 ด้านคือ
 - 2.2.1 กิจกรรมด้านพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และพัฒนาทางด้านพฤติกรรม อันเหมาะสมกับวัฒนธรรมอันดีงาม
 - 2.2.2 กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวกับทักษะทางการศึกษาในสาขาและวิชาที่ศึกษา พร้อมทั้งเสริมสร้างทักษะอื่นๆ ทางวิชาชีพ
 - 2.2.3 กิจกรรมด้านพัฒนาบุคลิกภาพ หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพทางด้านต่างๆ ของนิสิต
 - 2.2.4 กิจกรรมด้านพัฒนาสุขภาพ หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวกับสุขภาพ อนามัย ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 - 2.3 การบันทึกชั่วโมงกิจกรรม เป็นไปตามการดำเนินการจัดกิจกรรมจริง ไม่นับช่วงเวลาพักผ่อน หรือ ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมและวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม
 - 2.4 การให้ชั่วโมงกิจกรรมนิสิต เป็นไปตามที่ได้ขออนุมัติชั่วโมงกิจกรรมเท่านั้น
3. ประเภทของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 - 3.1 ประธาน หมายถึง ประธานของโครงการ ผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมนั้น ต้องเป็นคนเดียวกับผู้ขออนุมัติโครงการ
 - 3.2 รองประธาน หมายถึง รองประธานโครงการนั้นๆ ตามตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งจากองค์กร
 - 3.3 เลขานุการ หมายถึง ผู้ได้รับแต่งตั้งหรือตามตำแหน่งขององค์กรนั้นๆ
 - 3.4 คณะกรรมการ หมายถึง ผู้เป็นคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขององค์การนิสิต ผู้ที่เป็นเกียรติ ผู้ที่ถูกรับเชิญเข้าร่วมในการจัดกิจกรรมและนิสิตที่ผู้ช่วยดำเนินการจัดกิจกรรม
 - 3.5 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง นิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมหรือ โครงการ

4. การบันทึกชั่วโมงกิจกรรม
 - 4.1 สำหรับผู้ที่อยู่ในข้อที่ 3.1 – 3.4 ให้บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมโดยบันทึกใน ใบรายชื่อคณะกรรมการจัดกิจกรรม
 - 4.2 สำหรับผู้ที่อยู่ในข้อที่ 3.5 ให้บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมโดยบันทึกใน ใบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 - 4.3 หากผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่เซ็นชื่อ ลงชื่อผิดรูปแบบหรือวิธีถือว่าสถิติ แต่ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการจัดกิจกรรม
5. การดำเนินการบันทึกชั่วโมงกิจกรรมสาขา ชมรมและองค์กรนิสิต
 - 5.1 การดำเนินการบันทึกชั่วโมงกิจกรรมของสาขาและชมรม
 - 5.1.1 ให้ดำเนินการจัดเก็บใบบันทึกชั่วโมงกิจกรรมแล้วตรวจสอบ พร้อมทั้งเซ็นรับรองและดำเนินการบันทึกรายชื่อและรหัสนิติลงใน โปรแกรม Microsoft Excel
 - 5.1.2 นำใบบันทึกชั่วโมงกิจกรรม ไฟล์รายชื่อและรหัสนิติที่บันทึกใน โปรแกรม Microsoft Excel ส่งสภาผู้แทนนิสิต เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและรับรองชั่วโมงกิจกรรม
 - 5.1.3 ส่งให้ผู้ดูแลระบบดำเนินการบันทึกชั่วโมงกิจกรรม และดำเนินการจัดเก็บเอกสารหลักฐาน
 - 5.2 การดำเนินการบันทึกชั่วโมงกิจกรรมขององค์กรนิสิต
 - 5.2.1 ให้ดำเนินการจัดเก็บใบบันทึกชั่วโมงกิจกรรมแล้วตรวจสอบ พร้อมทั้งเซ็นรับรองและดำเนินการบันทึกรายชื่อและรหัสนิติลงใน โปรแกรม Microsoft Excel
 - 5.2.2 ส่งใบเซ็นชื่อชั่วโมงกิจกรรมที่สภาผู้แทนนิสิต เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและรับรองชั่วโมงกิจกรรม
 - 5.2.2 ผู้ดูแลระบบดำเนินการบันทึกชั่วโมงกิจกรรมและจัดเก็บเอกสารหลักฐาน
6. สิทธิและหน้าที่ของคณะกรรมการจัดกิจกรรม
 - 6.1. คณะกรรมการจัดกิจกรรมมีสิทธิโดยชอบธรรมในการจัดกิจกรรมอันเป็นไปตามวัตถุประสงค์ทุกประการ
 - 6.2. คณะกรรมการจัดกิจกรรมมีสิทธิและหน้าที่ ในการรับคำร้องและพิจารณาอนุมัติชั่วโมงกิจกรรม
 - 6.3. คำตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด แต่ต้องไม่ขัดกับธรรมนูญนิต ปี 2549 และประกาศของคณะกรรมการองค์กรนิสิตและมหาวิทยาลัย
7. มาตรการและบทลงโทษของการละเมิดและทุจริตการบันทึกชั่วโมงกิจกรรม เพื่อให้การบันทึกชั่วโมงกิจกรรมเป็นไปด้วยความสุจริตและถูกต้อง
 - 7.1. คณะกรรมการองค์กรนิสิต จะมีการตรวจสอบและพิจารณา โดยถ้าพบผู้กระทำความผิดในหน้าที่หรือการบันทึกชั่วโมงกิจกรรม ให้เป็นไปตามคำตัดสินตามบทลงโทษที่ประชุมคณะกรรมการองค์กรนิสิต ได้กำหนดโดยเป็นไปตามข้อกำหนดที่ 7.2 หรือตามที่เห็นสมควรอันไม่ขัดต่อธรรมนูญนิต
 - 7.2. มาตรการและบทลงโทษนิตและคณะกรรมการที่ทุจริตในการบันทึกชั่วโมงกิจกรรม
 - 7.2.1. บทลงโทษของนิตที่ทุจริต
 - หักชั่วโมงกิจกรรมของกิจกรรมนั้นเป็นศูนย์
 - ลดชั่วโมงกิจกรรมเป็นจำนวน 2 เท่าของชั่วโมงกิจกรรมที่ทุจริต
 - ลดชั่วโมงกิจกรรมของนิตที่ทุจริตเป็นจำนวนกึ่งหนึ่งของชั่วโมงกิจกรรมที่ได้เข้าร่วมในภาคการศึกษานั้น
 - 7.2.2. บทลงโทษของคณะกรรมการที่ทุจริต
 - ตัดชั่วโมงกิจกรรมของคณะกรรมการองค์กรนิสิตที่ทุจริตเป็นศูนย์ ในภาคการศึกษานั้น
8. หลักฐานในการยืนยันชั่วโมงกิจกรรมสามารถให้ใช้รูปถ่ายที่เข้าร่วม ในกิจกรรมนั้นๆยืนยันเป็นสำคัญหรือเป็นหลักฐานที่เป็นไปตามประกาศองค์กรนิสิต

9. ให้คณะกรรมการองค์การนิสิตเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยในเหตุอันเป็นไปตามวาระนั้นๆ โดยคำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด
10. การดำเนินการจัดกิจกรรม หากมีข้อพิพาท การกำหนดบทลงโทษหรือต้องการปรับปรุง ให้เป็นไปตามธรรมนูญนิสิตประจำปี 2549 และตามประกาศของคณะกรรมการองค์การนิสิต

ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2551

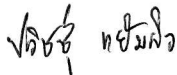


(นาย สุวิทย์ วีระเผ่า)

ประธานสภาผู้แทนนิสิต องค์การนิสิต
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

ที่ อบ.ก.มก.ศรช. 003/2551

เรียน ฝ่ายกิจการนิสิต ฝ่ายกิจกรรมคณะ สภาผู้แทนนิสิต องค์การบริหารองค์การนิสิต สโมสรนิสิต กรรมการิการ ชมรม สาขาหรือเทียบเท่า
เพื่อทราบ



(นาย ปวิษฐ์ แฉ่มผิว)

นายกองค์การบริหารองค์การนิสิต

..... 21 / 04 / 51